



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO “MANUEL
LEZAETA”

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

ING. TELMO VITERI
RECTOR I.S.T.M.L.A.

Ambato, marzo 2019

1. ANTECEDENTES

El Instituto Superior Tecnológico Manuel Lezaeta Acharán ITSMLA, inicia su vida institucional el 12 de Octubre del año 2006, en la ciudad de Ambato, de conformidad con la resolución del Pleno del Consejo de Educación Superior (CONESUP), RCP. S14: N° 246.06, suscrita previo informe técnico favorable, preparado por la Secretaría Técnica Administrativa. (Anexo)

Desarrolla sus actividades en la provincia de Tungurahua, cantón Ambato, calle Pareja Diezcanseco y Remigio Crespo Toral, con la finalidad de contribuir con el proceso de desarrollo local, regional y nacional, y mediante la inserción laboral de profesionales a nivel tecnológico, se ofertan las carreras de Nutrición y Gastronomía Natural y Estética y Cosmetología Natural, que han permitido a los graduados en los diez años de vida, un desarrollo personal y profesional, mediante la creación y puesta en marcha de emprendimientos gastronómicos y centros estéticos, así como la participación en empresas públicas y privadas asociadas al turismo y la hotelería y a la cosmetología.

Según RESOLUCIÓN N°. 496-CEAACES-SE-12-2016, emitida por el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, en su Artículo 2.- ubica al INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR MANUEL LEZAETA ACHARÁN (código 2378) en la categoría “En proceso de acreditación condicionado”, de acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación realizada. (Anexo 4)

El proceso de evaluación es asumido por el Instituto como cultura organizacional, se realiza sobre la integralidad de los procesos y actividades institucionales y de carreras, mediante un análisis exhaustivo y crítico y con la participación de la comunidad educativa, para lograr el mejoramiento continuo de la calidad en la docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión.

2. MARCO LEGAL

La normativa que soporta la elaboración y presentación del POA 2019 del Instituto Superior Tecnológico Manuel Lezaeta Acharán, se basa en la Constitución de la República y en las normativas que rigen el sistema de educación superior del Ecuador como: la Ley Orgánica de Educación Superior y su Reglamento, el Reglamento de Escalafón, las normativas emitidas del CES y del CACES y SENECYT, que trabajan en el proceso de mejoramiento continuo de la IES, la planificación local y regional, dirigiendo su actividad a la formación integral del ser humano, para contribuir al desarrollo del país, la justicia social,

al fortalecimiento de la identidad nacional, en un contexto pluricultural propio de nuestro país, fortaleciendo la formación profesional, técnica, tecnológica y científica contribuyendo a una sociedad más justa, equitativa y solidaria, en colaboración con los organismos del estado y la sociedad.

3. OFERTA EDUCATIVA DEL ITSMLA.

Instituto Superior Tecnológico Manuel Lezaeta Acharán cuenta con dos carreras

| DENOMINACIÓN DE LA CARRERA | CÓDIGO SNIESE |
|--|----------------------|
| TECNOLOGIA SUPERIOR EN TRICOLOGIA Y COSMIATRIA | 551012A-P-01 |
| TECNOLOGIA SUPERIOR EN GASTRONOMIA | 551013B-P-01 |

Acorde a lo planificado en el PEDI 2017-2021 se ha elaborado el POA 2019

PLAN OPERATIVO 2019 ISTMLA CON ACTIVIDADES PLAN ESTRATEGICO 2017-2021



| METAS | | | CUMPLIMIENTO | PRESUPUESTO | RESPONSABLE | MEDIOS DE VERIFICACION |
|--------|---|----------|--------------|-------------|-------------------------------------|--|
| | | 2019 | | | | |
| HT.1.1 | Crear la carrera de Gastronomía, Tricología y Carmetría en modalidad semipresencial | 40% | | 3.000,00 | Rector | Proyectos de creación de las Carreras, Resolución de aprobación de Consejo Gubernativo, Resoluciones del CES |
| | | 1.200,00 | | | | |
| | | 25% | | | | |
| HT.1.2 | Implementación del rediseño curricular de las carreras vigentes | | | | Vicerrector | Resolución de aprobación del rediseño curricular por parte del CES, resolución del máximo organismo institucional para la implementación del |
| HT.1.3 | 100% de nuevos docentes contratados por concurso de méritos y oposición | 100% | | | Directora Administrativa Financiera | Documentos de respaldo del Concurso de méritos y oposición |
| HT.1.4 | El 100% de docentes TC en cursos de capacitación o actualización de | 20% | | 12.324,52 | Directora | Proyectos de capacitación y certificados de |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|------|-----------|--|-----------|--|---|
| MT.1.5 | Incrementar al menos al personal docente TC en al menos el 25% | 5% | | | | Directora Administrativa Financiera | Planillas del IESS, roles de pago |
| MT.1.6 | Proceso de evaluación al desempeño docente en plena ejecución | 100% | | | | Vicerrector | Informes de evaluación |
| MT.1.7 | Incrementar al menos la eficiencia terminal de las carreras en el 20% fundamentada en la normativa correspondiente y la estrategia de investigación formativa necesaria | 4% | | | | Vicerrector | Tasa terminal en proceso de incremento |
| MT.1.8 | Implementación de la gestión de la comisión de evaluación interna | 20% | | | 9.859,62 | Rector | Reglamento , Procesos, Actas de reuniones |
| | | | 1.971,92 | | | | |
| MT.1.9 | Remuneración personal docente | | | | | | |
| MT.2.1.1 | Publicar al menos 2 libros, 4 artículos científicos, con la participación de docentes y estudiantes | 20% | | | 73.947,14 | Vicerrector | Informe de investigación. Distributivos |
| | | | 14.789,43 | | | Vicerrector | Libros y artículos publicados |
| MT.3.1 | Desarrollar al menos 10 proyectos de vinculación | 20% | | | | | Proyectos de vinculación |

| | | | | | | | |
|-----------------|--|-----|-----------|--|------------|---|--|
| MT.3.2 | Ejecutar al menos 5 cursos de capacitación para la comunidad | 20% | | | | Coordinadores de Carrera | Proyectos de capacitación y certificados de participación |
| MT.4.1 | Suscribir al menos 4 convenios con el sector productivo, instituciones de educación superior o sector público para desarrollo interinstitucional | 20% | | | | Rector | Convenios |
| MT.4.1.1 | Sitio web institucional como punto de encuentro entre afrentar laboral entre egresados y graduados del instituto | | | | # REFI | Coordinadora de Seguimiento a Egresados y | Bolsa de empleo |
| MT.4.1.2 | Base de datos con al menos el 80% de egresados y graduados, | | | | # REFI | Coordinadora de Seguimiento a Egresados y | Base de datos de egresados y graduados |
| MT.4.1.3 | Al menos 4 encuentros de graduados y que la información recabada facilite un proceso de retroalimentación de la planificación curricular y del proceso de enseñanza-aprendizaje. | 20% | | | | Coordinadora de Seguimiento a Egresados y Graduados | Evidencia de encuentros de graduados y resolución de mejoramiento curricular |
| MT.5.1 | Al menos el 10% de estudiantes con beca completa o su equivalente en términos académica | 20% | | | 123.245,24 | Coordinador de Bienestar Estudiantil | Actas de la comisión de becas asignando a los estudiantes acorde a solicitudes y un estudio de los meritos |
| | | | 24.649,05 | | | | |
| MT.5.2 | Políticas de acción afirmativa implementada | 20% | | | 9.859,62 | Coordinador de Bienestar Estudiantil | Informe de becas |
| | | | 1.971,92 | | | | |
| MT.5.3 | Proceso de orientación vocacional y preferencial implementada | 20% | | | | Coordinador de Bienestar Estudiantil | Normativa de orientación vocacional Evaluaciones de los estudiantes que siguieron |

| | | | | | | | |
|---------------|---|------|--|--|-----------|--|---|
| MT.5.4 | Medidas de prevención integral del uso de drogas, bebidas alcohólicas, cigarrillos y derivados del tabaco implementadas | 20% | | | | Coordinador de Bienestar Estudiantil | Evidencia de talleres y campañas de prevención |
| MT.5.5 | Sistema de admisión implementada | 20% | | | | Rectora | Normativa de admisión Evaluaciones de los |
| MT.6.1 | Planes operativos institucionales y de cada carrera en ejecución | 100% | | | | Coordinadores de Carrera | Planes operativos anuales institucionales y de cada Carrera |
| MT.6.3 | Rendición de cuentas de cada carrera e institucional | 100% | | | | Coordinadores de Carrera | Informe de rendición de cuentas, actas de análisis, mecanismos de socialización |
| MT.6.4 | Incremento de la población estudiantil del 60% en 5 años | 12% | | | | Coordinadores de Carrera | Estadísticas de matriculados |
| MT.7.1 | Disponer de un fondo bibliográfico de al menos 100 títulos por carrera | 20% | | | 16.000,00 | Directora Administrativa Financiera | Inventario de títulos, facturas de adquisición |
| | | | | | 3.200,00 | | |
| MT.7.2 | Cumplir con los requisitos de calidad de los puestos de trabajo para docentes TC | 100% | | | | Directora Administrativa Financiera | Inventario de activos fijos de los puestos de trabajo de docentes TC, actas de |

| | | | | | | |
|---------------|---|----------|-----------|--|--|---|
| MT.7.3 | Implementar el plan de seguridad fundamentada en la normativa pertinente | | | #jREF! | Directora Administrativa Financiera | Plan de seguridad, evidencia de implementación de |
| MT.7.4 | Implementar estrategia para fortalecer la accesibilidad para personas con discapacidad física e incrementar espacios de bienestar | 20% | | | Directora Administrativa Financiera | Evidencias de las mejoras de accesibilidad |
| MT.7.5 | Disponer de una plataforma virtual implementada | | | #jREF! | | |
| MT.7.6 | Remuneración Personal administrativo y servir | 20% | | 378.300,00 | Directora Administrativa Financiera | as del IESS, roles de pago, f |
| | | | 75.660,00 | | | |
| | Arrendar | 20% | | 107.000,00 | Directora Administrativa Financiera | |
| | | | 21.400,00 | | | |
| | Servicio básico | 20% | | 27.200,00 | Directora Administrativa Financiera | |
| | | | 5.440,00 | | | |
| | Sistema académico | 20% | | 10.000,00 | Directora Administrativa Financiera | |
| | | | 2.000,00 | | | |
| Mantenimiento | 20% | | 11.500,00 | Directora Administrativa Financiera | | |
| | | 2.300,00 | | | | |
| Equipar | 20% | | 10.000,00 | Directora Administrativa Financiera | | |
| | | 2.000,00 | | | | |
| Mobiliario | 20% | | 10.000,00 | Directora Administrativa Financiera | | |
| | | 2.000,00 | | | | |

| | | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------|------------------------|---------------------|---|
| | | 2.000,00 | | | Financiera |
| Otro quarter | 20% | | | 19.003,77 | Directora Administrativa Financiera |
| | | 3.800,75 | | | |
| | | 166.819,91 | | 1.232.452,39 | |
| | TOTAL PLAN | | | | |
| | | | TOTAL DE REFERENCIA | | |


 Ing. Telmo E. Viteri A., Mgs.
 RECTOR ISTMLA

